

Allegato 1 istanza di partecipazione

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dell'I.C. "San G. Bosco – G. Venisti"

Capurso

Oggetto: domanda di partecipazione per la selezione interna di un **Referente per la valutazione**

Progetto: **10.1.1A-FSEPON-PU2021-146 – Scuolattiva – CUP 89J21004560006**

Il/La sottoscritto/a Cognome _____ Nome _____

Codice fiscale _____ Luogo e data di nascita _____

Residente in _____ Comune di res.za _____ ()

Telefono _____ Email _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione per l'incarico di:

- Referente alla Valutazione

per le attività del PON FSE dal titolo "Interventi per il successo scolastico degli studenti" – codice 10.1.1A-FSEPON-PU2021-146 con i seguenti Moduli

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo	Importo Autorizzato
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PU2021-146	Giocando giocando	€ 4.665,60
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PU2021-146	Secondo ... il teatro	€ 4.561,50
10.1.1A	10.1.1A-FSEPON-PU2021-146	Riciclasuono: la musica è ovunque	€ 4.561,50

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la propria personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione deicurricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità in corso di validità;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione.***
- **Dichiara**, inoltre:
- di **conoscere e saper usare la piattaforma** on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Coordinare le attività valutative inerenti tutto il progetto della scuola
 - o Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'Invalsi
 - o Coordinare la predisposizione degli strumenti per rilevare il livello di soddisfazione dei destinatari, nonché la percezione della qualità dell'Offerta formativa dei processi attivati;
 - o Predisporre e coordinare il monitoraggio in merito all'impiego delle risorse umane e strumentali
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Il/la sottoscritto/a con la presente,

AUTORIZZA

L'I. C. "San G. Bosco - G. Venisti", ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003, n.196, del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.) e del D.Lgs. 10/08/2018, n.101 e di eventuali successive modificazioni e/o integrazioni, a trattare i propri dati personali, nell'ambito dello svolgimento delle funzioni istituzionali, nel rispetto dei principi di sicurezza, riservatezza, liceità, correttezza, pertinenza, completezza e non eccedenza al solo fine di porre in essere tutti gli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o contrattuali inerenti il rapporto di lavoro autonomo o comunque connesso alla gestione dello stesso. I dati trattati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, per disposizione di legge, la facoltà di accedervi.

A tal proposito il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Rag. Luigi Gorini.

Data

Firma _____